

# 惠州学院文件

惠院发〔2012〕145号

---

## 关于印发《惠州学院学生集体外出活动管理暂行规定》的通知

各系：

为完善我院学生管理制度，规范大学生集体外出活动管理，保障学生人身财产安全，维护学院正常的教育教学秩序及校园稳定，根据《普通高等学校学生安全教育及管理暂行规定》，结合我院实际，制定了《惠州学院学生集体外出活动管理暂行规定》，现印发给你们，请认真贯彻执行。

惠州学院

2012年12月6日

# 惠州学院学生集体外出活动管理暂行规定

为规范我院学生集体外出活动管理,保障学生人身财产安全,维护学院正常的教育教学秩序及校园稳定,根据《普通高等学校学生安全教育及管理暂行规定》的有关精神,结合我院实际,制定本规定。

## 第一章 总则

**第一条** 学生集体外出活动(以下简称外出活动)是指学生3人以上(含3人)以学生班级、系别、党团组织、社团等学生团体以及学院部门名义到校外进行的社会实践、考察参观、旅游观光、休闲娱乐等活动。

**第二条** 外出活动应遵守国家法律,遵守公共秩序,遵守学院规章,维护社会公德。不得私自单独参加超出集体活动范围或内容的活动。

**第三条** 外出活动实施分级审批,坚持“安全第一”、“谁组织、谁负责”、“安全、就近、就地”及“宜少不宜多”原则。

**第四条** 各系、各班级要加强学生安全常识教育,提高安全意识,树立“安全第一”的思想,防止意外事故的发生。

**第五条** 严禁到江河、水库、海滩以及山崖等没有安全保障的区域活动;严禁组织夜晚外出活动,严禁到传染疫区活动。

## 第二章 审批手续

**第六条** 外出活动，应严格履行申报审批程序，外出活动组织者须提前五个工作日向审批部门提交以下材料方可获批。

- 1.《惠州学院学生集体外出活动审批表》(一式四份,见附件);
2. 外出活动具体方案(含安全管理人员的安排及职责,应急预案和应急准备设备情况);
3. 参加学生名单及指定组织人、带队老师、安全员名单、联系方式;
4. 所用车船合格证明的复印件;
5. 若由旅游公司组团活动,提供所签订的旅行合同及保险合同。

**第七条** 外出活动实行分级审批制度。

1. 院职能部门组织的外出活动,50人以下,由负责组织该项活动的部门审批,50人以上(含50人),由负责组织该项活动的部门签署意见,主管院领导审批,院级学生党团组织、学生社团外出活动由各自主管部门参照上述人数分级审批;

2. 各系学生外出活动,50人以下,所在系辅导员签署意见,党总支书记审批;50人以上(含50人)的,所在系辅导员及党总支签署意见,主管院领导审批。

**第八条** 外出活动须经批准通过后方可进行。

**第九条** 必须按照申请的内容开展活动,不得随意更改活动的形式和扩大活动的规模及范围等。

### 第三章 应急处置

**第十条** 外出活动中，如发生安全事故，要树立“救人救急第一”的思想，及时组织抢救伤员，将事故损失和影响降到最低。

**第十一条** 如发生安全事故，须第一时间迅速上报，不得瞒报、漏报、误报。

**第十二条** 积极主动配合有关部门和单位做好事故善后处理工作。

### 第四章 责任追究

**第十三条** 对不申报或申报未获批准而擅自组织外出活动的，按有关规定追究组织者的责任。对忽视安全、玩忽职守、管理不善造成严重事故的，按有关规定追究责任人的责任。

**第十四条** 严禁学生个人擅自组织同学外出活动。如有私自组织者，一经查实，学院将根据情节轻重追究组织者的责任。如发生意外事故，一切后果由组织者负责并承担相应法律责任。

**第十五条** 各系要对外出活动定期进行检查，对违反规定组织外出活动的，根据《惠州学院学生处分条例》对组织参与者者给予相应处分。

**第十六条** 凡违反本规定之学生或集体取消当学年的评优、评奖资格。

## 第五章 附 则

**第十七条** 本规定适用于本院全日制在校生。

**第十八条** 本规定所指学生集体外出活动不包括学院教学计划规定的实践、实习等教学活动，此类相关活动按照有关规定实施。

**第十九条** 学生参加勤工助学活动按照相关规定实施。

**第二十条** 本规定由院学工部（学生处）负责解释，自发布之日起实施。

附件：惠州学院学生集体外出活动审批表

## 惠州学院学生集体外出活动审批表

时间：      年      月      日

申报单位		活动形式	
外出和返回时间		参加人数	
活动地点			
指导老师		联系方式	
带队责任人		联系方式	
旅行社		联系方式	
活动内容			
活动安全预案			
辅导员意见	年    月    日		
系\部门意见	年    月    日		
分管院领导 批示	年    月    日		

注：本表一式四份，一份申请者留存、一份报审批单位备案、一份报学工部备案、一份报保卫处备案。